

**Положение о районном этапе Седьмого городского фестиваля уроков
учителей общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга
«Петербургский урок» в 2017/18 учебном году
«Петербургский урок. Работаем по новым стандартам»
в Центральном районе Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1. Данное положение определяет цели и задачи, порядок и сроки проведения районного этапа Седьмого городского фестиваля уроков учителей общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга «Петербургский урок» в 2017/18 учебном году «Петербургский урок. Работаем по новым стандартам» в Центральном районе Санкт-Петербурга (далее – этап), форму участия педагогов.

2. Этап проводится Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального педагогического образования центром повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ) под руководством отдела образования Центрального района Санкт-Петербурга.

2. Цели и задачи этапа

2.1. Отбор и распространение передового педагогического опыта в условиях введения ФГОС.

2.2. Повышение качества образования через распространение педагогически значимого опыта участников этапа.

2.3. Выявление талантливых учителей Центрального района Санкт-Петербурга, использующих эффективные методы обучения, пропаганда достижений районного педагогического сообщества.

2.4. Представление и популяризация инновационного опыта педагогов Центрального района Санкт-Петербурга в контексте введения ФГОС.

2.5. Повышение престижа учительской профессии.

2.6. Привлечение внимания к достижениям учителей Центрального района Санкт-Петербурга посредством широкого информирования общественности о педагогической деятельности участников и результатах этапа.

3. Порядок и сроки проведения этапа

3.1. Этап является отборочным, первым из двух предусмотренных положением городского фестиваля.

3.2. Сроки проведения этапа: 25 сентября 2017 г. – 3 ноября 2017 г. (см. приложение №5).

3.3. Итоги этапа будут подведены в ноябре 2017 г.

3.4. Информация о проведении этапа размещается на официальном сайте ИМЦ: <http://center-имс.ucoz.ru> (страница «Конкурсы для педагогов»)

3.5. Официальным началом этапа является публикация настоящего положения на сайте ИМЦ.

4. Условия участия в этапе

4.1. В этапе могут принять участие учителя государственных общеобразовательных организаций Центрального района Санкт-Петербурга. Участие должно быть индивидуальным и добровольным. На отборочный этап представляется не более одной заявки от одного участника.

4.2. Работа может быть представлена авторским коллективом (группой) в составе не более 3-х человек, работающих в одном ОУ.

4.3. В этапе могут участвовать только **не публиковавшиеся** (в том числе в электронных СМИ) ранее уроки.

5. Номинации этапа

Этапы фестиваля проводятся по двум номинациям:

1). «Лучший урок в 5-9-х классах»:

Подноминации:

«Лучший урок в предметной области «Филология» (русский язык, литература);

«Лучший урок в предметной области «Филология» (иностранный язык);

«Лучший урок предметной области «Искусство» (музыка, изобразительное искусство);

«Лучший урок в предметной области «Математика и информатика» (математика (алгебра, геометрия, информатика и ИКТ);

«Лучший урок в предметной области «Естественнонаучные предметы» (астрономия, биология, естествознание, физика, химия);

«Лучший урок в предметной области «Общественно-научные предметы» (история, история и культура Санкт-Петербурга, обществознание, география);

«Лучший урок в предметных областях «Технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности»;

«Лучший урок по направлению «Основы духовно-нравственной культуры народов России».

2) «Лучшее внеурочное занятие в 1-9 х классах» (из программы внеурочной деятельности образовательной организации).

6. Порядок представления материалов и проведение этапа

6.1. Для участия в этапе необходимо представить полный пакет конкурсных материалов в соответствии с приложением №1 к настоящему положению ответственному секретарю оргкомитета.

6.2. Конкурсные материалы предоставляются в печатном и в электронном виде (на CD – диске). Диск должен содержать 3 файла в формате «doc»:

- Информационный лист участника,
- Методическую разработку урока/занятия,
- Самоанализ методической разработки

6.3. Все конкурсные материалы проходят процедуру технической экспертизы и фиксируются в регистрационном листе в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению.

6.4. Работы, не соответствующие требованиям технической экспертизы или поданные с опозданием, к участию в этапе не допускаются. Отклоненные заявки конкурсная комиссия не рецензирует и не вступает по их поводу в переписку и переговоры.

6.5. Конкурсные материалы передаются в конкурсную комиссию для проведения экспертизы.

7. Подведение итогов этапа и награждение

7.1. Определяются победители, лауреаты и дипломанты этапа, которые награждаются дипломами в рамках торжественной церемонии награждения победителей и призёров конкурсов педагогических достижений в мае 2018 г. Сертификат участника не вручается.

7.2. Из числа победителей и лауреатов определяются участники городского этапа фестиваля (не более 10 от района, не более 5 в номинации).

7.3. Методические разработки размещаются на сайте ИМЦ в целях организации общественной экспертизы.

7.4. Представление конкурсных материалов рассматривается как согласие их авторов на открытую публикацию с обязательным указанием авторства. Использование конкурсных материалов без указания авторства не допускается.

7.5. Выплата авторских гонораров в любой форме не предусмотрена.

7.6. Материалы не возвращаются.

7.7. Ответственность за соблюдение закона об авторских правах в отношении представленных материалов возлагается на участников фестиваля.

8. Оргкомитет

8.1. Оргкомитет формируется с целью проведения организационной работы по подготовке и проведению этапа. Состав оргкомитета указан в приложении №4.

8.2. Функции оргкомитета:

- организует информационную поддержку этапа;
- организует проведение профессионально-общественной экспертизы конкурсных материалов;

- утверждает список победителей этапа;

- принимает решение о публикации работ на основании рекомендаций жюри;

- организует церемонию награждения победителей этапа.

8.3. Члены оргкомитета обязаны:

- соблюдать настоящее положение;

- при принятии решений голосовать индивидуально и открыто.

8.4. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса остается за председателем.

9. Экспертиза конкурсных материалов

9.1. В целях получения объективной оценки проводится профессионально-общественная экспертиза (далее – экспертиза) конкурсных материалов.

9.2. Профессиональная экспертиза проводится членами жюри (см. приложение №6) из числа педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, победителей профессиональных педагогических конкурсов, работников методических служб.

9.3. Члены жюри обязаны:

- соблюдать настоящее положение;

- при оценивании конкурсных материалов использовать критерии в соответствии с приложением №3 к настоящему положению.

- не использовать после завершения этапа представленные на нем материалы и сведения об участниках без их разрешения.

9.4. Результатом работы эксперта является заполненное и подписанное авторучкой экспертное заключение (приложение №3).

9.5. Экспертные заключения сдаются ответственному секретарю оргкомитета.

9.6. Общественная экспертиза проводится пользователями сайта ИМЦ.

Требования к содержанию и оформлению конкурсной работы

1. Конкурсная работа представляется для участия в районном этапе в печатном и электронном виде. Конкурсная работа состоит из следующих частей:
 - 1.1. Информационный лист участника;
 - 1.2. Методическая разработка урока/занятия;
 - 1.3. Самоанализ методической разработки, составленный в соответствии с требованиями пункта 5 настоящего Приложения к Положению;
 - 1.4. CD – диск, содержащий в электронном виде (в виде файлов MS Word в формате doc): Информационный лист участника, Методическую разработку урока/занятия, Самоанализ методической разработки.

2. Информационный лист участника должен содержать следующую информацию об участнике:
 - 2.1. Фамилия, имя, отчество участника (автора, авторов методической разработка урока/занятия) с указанием должности;
 - 2.2. Полное наименование образовательной организации (в соответствии с ее Уставом);
 - 2.3. Контактные телефоны участника (рабочий, мобильный);
 - 2.4. Стаж педагогической деятельности участника;
 - 2.5. Название рабочей программы учебного предмета (курса, дисциплины, модуля), реализацию которой обеспечивает участник в ходе своей педагогической деятельности (указать базовый/профильный уровень, кол-во часов в неделю);
 - 2.6. Тема урока/занятия, класс;
 - 2.7. Выходные данные учебников/учебных пособий, использованных участником на уроке/занятии, ссылка на программу внеурочной деятельности (название, автор (авторы), краткое описание/аннотация программы);
 - 2.8. Номинация (подноминация), для участия в которой представляется конкурсная работа.

3. Методическая разработка урока/занятия должна включать в себя:
 - 3.1. Цели и задачи урока/занятия;
 - 3.2. Содержание учебного материала урока/занятия и этапы урока с подробным описанием видов деятельности учителя и учащихся;
 - 3.3. Формы и методы диагностики предметных, метапредметных результатов учащихся на уроке;
 - 3.4. Текст методической разработки, раскрывающий, в том числе, критерии оценивания методической разработки (содержащиеся в экспертном заключении, форма которого содержится в Приложении 3 к настоящему Положению).

4. Требования к оформлению Методической разработки урока/занятия.

Общий объем методической разработки (независимо от количества иллюстративного материала) – не более 12 страниц формата А4 (MS Word в формате doc, шрифт – Times New Roman, 12, черный, интервал – полуторный, поля со всех сторон – 25 мм, выравнивание текста «по ширине», красная строка – 1 см). Текст должен быть расположен на одной стороне листа. Не допускается использовать пробелы и символы табуляции для форматирования текста. Текст

набирается без переносов. Электронная поддержка урока (слайды) не прилагается. Рисунки, таблицы и графики и пр. должны быть прикреплены к ссылке в тексте. Необходимо указать авторов приведенных текстов, библиографию использованных методических материалов. Команду «вставить сноску» использовать нельзя. Примечания и ссылки даются в конце разработки. Нумерацию ссылок в тексте и в примечаниях следует производить по мере их появления в тексте и оформлять следующим образом: [1], [2], [3].

5. Самоанализ методической разработки:

5.1. В заглавии должен содержать следующую информацию:

Фамилия, имя, отчество участника (автора, авторов методической разработка урока/занятия) с указанием должности;

Полное наименование образовательной организации (в соответствии с ее Уставом);

Номинация (подноминация), для участия в которой представляется конкурсная работа.

5.2. Составляется участником в соответствии с критериями 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, содержащимися в экспертном заключении, форма которого содержится в Приложении 3 к настоящему Положению. (В Самоанализе методической разработки участник должен провести анализ своей методической разработки, используя указанные критерии).

5.3. Оформляется в соответствии с техническими требованиями к оформлению методической разработки, указанными во втором абзаце пункта 4 настоящего Приложения к Положению.

Регистрационный номер №: _____

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ*ФИО претендента, ГБОУ, район (кратко)**Номинация, подноминация*

№	Параметры технической экспертизы	Да/нет
1. Документы в печатном виде		
1.	Информационный лист участника	
1.1.	<i>Полное наименование образовательной организации по Уставу</i>	
1.2.	<i>Фамилия, имя, отчество автора (авторов) разработки с указанием должности</i>	
1.3.	<i>Контактные телефоны (рабочий, мобильный)</i>	
1.4.	<i>Стаж педагогической деятельности</i>	
1.5.	<i>Программа, по которой работает учитель (указать базовый/профильный уровень, кол-во часов в неделю)</i>	
1.6.	<i>Тема урока/занятия, класс</i>	
1.7.	<i>Выходные данные учебников/учебных пособий, использованные автором на уроке</i>	
1.8.	<i>Указание номинации, подноминации</i>	
2.	Методическая разработка (не более 12 страниц)	
3.	Самоанализ методической разработки	
4.	Форма экспертного заключения	
2. Документы в электронном виде (CD-диск)		
1.	Информационный лист участника (в формате MS Word) не более 1 стр.	
2.	Методическая разработка (не более 12 страниц) в формате MS Word	
3.	Самоанализ методической разработки (в формате MS Word)	
Результат технической экспертизы		
Допущен до участия в Конкурсе		Не допущен до участия в Конкурсе
(ДА)		(НЕТ)

Секретарь оргкомитета _____ / Корюхина Е.В. /

Экспертное заключение

 ФИО претендента, район

 Номинация, подноминация

Критерии оценивания	Баллы (от 0 до 5)
	Оценка эксперта
1. Актуальность и оригинальность замысла урока/внеурочного учебного занятия в контексте ФГОС	
2. Структура и методы урока/внеурочного учебного занятия, направлены на реализацию системно-деятельностного подхода	
3. Направленность содержания урока/внеурочного учебного занятия на формирование личностных, метапредметных и предметных планируемых результатов образования. Возможности урока/внеурочного учебного занятия для формирования универсальных учебных действий (УУД)	
4. Направленность содержания урока/внеурочного учебного занятия на решение задач духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, формирования базовых национальных ценностей	
5. Продуманность деятельности педагога, логика построения урока/внеурочного учебного занятия	
6. Фундаментальность и глубина содержания урока/внеурочного учебного занятия	
7. Использование современных методов и технологий организации учебно-воспитательной работы с учащимися в процессе как урочной, так и внеурочной деятельности (краткое описание этих методов или ссылка на источники)	
8. Включение в структуру и содержание урока/внеурочного учебного занятия современных методов и приемов, стимулирующих познавательную мотивацию учащихся (краткое описание этих методов или ссылка на источники)	
9. Включение в структуру и содержание урока/внеурочного учебного занятия современных методических приемов активного целеполагания, групповой/совместной работы, элементов проектной деятельности (описание этих методов и приемов или ссылка на источники)	
10. Включение в структуру и содержание урока/внеурочного учебного занятия современных методов оценки, позволяющих измерять метапредметные результаты, формировать самооценку у учащихся (описание этих методов и приемов или ссылка на источники)	
11. Включение в описание урока/внеурочного учебного занятия рефлексивной самооценки педагогом итогов урока, соотнесение полученных результатов с поставленной целью	
12. Глубина анализа и отражение вышеперечисленных и иных характеристик урока/ внеурочного учебного занятия в отзыве методиста	

13. Строгое соответствие требованиям к содержанию и оформлению конкурсной работы	
14. Культура оформления материала, соответствие требованиям технической экспертизы	
15. Дополнительный балл эксперта. Краткий комментарий.	
ИТОГО (max 75 баллов):	

Рекомендовано к печати: ДА

НЕТ

Эксперт: _____ / _____ / Дата _____
подпись *расшифровка подписи*

**Состав организационного комитета
районного этапа Седьмого городского фестиваля уроков
учителей общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга
«Петербургский урок» в 2017/18 году**

Председатель организационного комитета

Липатова Ирина Альбертовна, директор ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга

Заместитель председателя организационного комитета

Морозов Антон Юрьевич, заместитель директора ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга

Ответственный секретарь организационного комитета

Корюхина Елена Васильевна, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга

Члены организационного комитета

Аристова Елена Вадимовна, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга

Батюкова Наталья Николаевна, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга

Трухин Павел Андреевич, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга

**Сроки проведения
районного этапа Седьмого городского фестиваля уроков
учителей общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга
«Петербургский урок» в 2017/18 году**

Этапы	Сроки проведения	Место проведения
Прием конкурсных материалов	25 сентября – 03 ноября 2017 г.	<p align="center">ИМЦ Невский пр., д. 154 (каб.8) Тел. 717-04-72</p> <p align="center">(ответственный секретарь: Корюхина Елена Васильевна, методист)</p>
Экспертиза конкурсных материалов	03 – 17 ноября 2017 г.	
Подведение итогов и подготовка пакета документов для городского конкурса	20 -23 Ноября 2017 г.	<p align="center">Место и точная дата проведения заседания организационного комитета Конкурса будут сообщены дополнительно</p>
Подача пакета документов на городской конкурс	23-24 Ноября 2017 г.	<p align="center">СПБАППО ул. Ломоносова, д.11, каб.207 Тел. 315-37-36</p> <p align="center">(ответственный секретарь: Данилова Анастасия Константиновна, заведующий учебно-методическим управлением)</p>

**Состав жюри
районного этапа Седьмого городского фестиваля уроков
учителей общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга
«Петербургский урок» в 2017/18 году**

Вечер Светлана Борисовна, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга;

Глушкова Ксения Антоновна, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга;

Гончарова Эльвира Анатольевна, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга;

Григорьев Алексей Геннадьевич, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга;

Давыдова Елена Павловна, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга;

Ерещенко Лола Лериевна, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга;

Минякова Марина Сергеевна, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга;

Пигарев Владлен Олегович, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга;

Розова Оксана Николаевна, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга;

Софенко Сергей Алексеевич, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга;

Федорова Людмила Давыдовна, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга;

Чеботарь Татьяна Юрьевна, методист ГБУ ИМЦ Центрального района Санкт-Петербурга.